



1920

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет филологии, истории и обществознания
Кафедра русской и зарубежной филологии



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

подпись

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02.01(Н) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Филологическое образование

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль подготовки – Филологическое образование), утвержденным приказом Министерства образования и науки от 22.02.2018 г. № 121 и зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ от 15.03.2018 г. (регистрационный № 50362).

Программу составила:

Е.В. Литус, канд. филол. наук, доцент,
зав. кафедрой русской и зарубежной филологии



Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) утверждена на заседании кафедры русской и зарубежной филологии протокол № 9 от «24» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой

Литус Е.В.



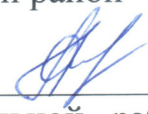
Утверждена на заседании учебно-методической комиссии
филиала протокол № 9 от «14» мая 2025 г.

Председатель УМК филиала Поздняков С.А.



Рецензенты:

 Городничая Т. В., директор МБОУ СОШ № 16 имени Героя России гвардии майора С. Г. Таранца г. Славянска-на-Кубани МО Славянский район

 Шкабарня И. А., зам. директора по учебно-воспитательной работе, учитель русского языка и литературы высшей категории МБОУ СОШ № 16 имени Героя России гвардии майора С. Г. Таранца г. Славянска-на-Кубани МО Славянский район

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели и задачи производственной практики (научно-исследовательская работа).....	3
2	Место производственной практики (научно-исследовательская работа) в структуре ОПОП.....	3
3	Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа).....	4
4	Структура и содержание программы производственной практики (научно-исследовательская работа)	4
4.1	Содержание и структура производственной практики (научно-исследовательская работа)	4
4.2	Место и время проведения производственной практики (научно-исследовательская работа)	6
4.3	Содержание самостоятельной работы студентов	7
5	Образовательные технологии (в т.ч. интерактивные) используемые в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)....	7
6	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	8
6.1	Примерная рейтинговая система оценки успеваемости студентов	8
6.2	Контрольные вопросы для проведения текущей аттестации в ходе выполнения научно-исследовательской работы.....	10
7	Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики	10
8	Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	11
9	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	14
9.1	Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий.....	14
9.2	Перечень необходимого программного обеспечения.....	14
10	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по производственной практике (научно-исследовательская практика)	14
	Приложение 1. Отчет по производственной практике	17
	Приложение 2. Дневник прохождения производственной практики.....	18
	Приложение 3. Индивидуальное задание, выполняемое в период проведения производственной практики.....	19
	Приложение 4. Оценочный лист результатов прохождения производственной практики.....	20
	Приложение 5. Характеристика.....	21

1 Цели и задачи производственной практики (научно-исследовательская работа)

Основной целью НИР студента является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

Научно-исследовательская работа в семестре выполняется студентом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательской работы студента определяется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль подготовки – Филологическое образование).

Задачами НИР являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления студентов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

Выпускающая кафедра определяет специальные требования к подготовке студента бакалавриата по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относится:

- владение современной проблематикой данной отрасли знания;
- знание конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой студентом;
- умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с программой бакалавриата (выпускной квалификационной работой);
- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т.п.

2 Место производственной практики (научно-исследовательская работа) в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» – «Производственная практика».

Предполагает предшествующее изучение базовых дисциплин, студенты используют знания, умения, навыки, способы деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин лингвистического блока и блока методики преподавания иностранного языка.

Форма проведения практики - дискретно.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) у студентов формируются следующие компетенции:

ОПК-2 – способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-4 – способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

4 Содержание и структура программы производственной практики (научно-исследовательская работа)

4.1 Содержание и структура производственной практики (научно-исследовательская работа)

Объем производственной практики (научно-исследовательская работа) составляет в 5 семестре 3 зачетных единицы (108 часов), 12 часа выделено на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 96 часа – на самостоятельную работу обучающихся; в 7 семестре 3 зачетных единицы (108 часов), 1 час выделен на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 107 часов – на самостоятельную работу обучающихся. Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Продолжительность производственной практики 2 недели в 5 семестре и 2 недели в 7 семестре. Время проведения практики 5, 7 семестры.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет.

Таблица 1 – Структура и содержание научно-исследовательской работы для очной формы бакалавриата

№ п/п	Разделы (этапы) практики в 6 семестре	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: получение исследовательского задания на практику от научного руководителя; составление плана и программы практики и их утверждение; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по сбору, обработке и анализу материалов	8	Собеседование с руководителем практики от кафедры
2	Основной этап Выполнение программы практики. . Проведение аналитического обзора информационных источников; исследование объекта НИР; выбор направлений исследования. Проведение теоретического этапа исследования.	70	Контроль со стороны руководителя практики.

3	Экспериментальный этап <i>Выполнение исследовательского задания:</i> постановка и решение исследовательской задачи; разработка инструментария и программы исследования; выбор методов и технологий исследования; обработка и анализ полученной информации; постановка проблемы и поиск путей решения	20	Контроль научного руководителя.
4	Заключительный этап: оформление документов практики; подготовка публичного отчета и презентации; публичный отчет, в сроки определенные кафедрой.	10	Защита отчета. Сдача письменного отчета руководителю, затем на кафедру.
ИТОГО		108	

№ п/п	Разделы (этапы) практики в 8 семестре	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: получение исследовательского задания на практику от научного руководителя; составление плана и программы практики и их утверждение; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по сбору, обработке и анализу материалов	8	Собеседование с руководителем практики от кафедры
2	Основной этап Выполнение программы практики. . Проведение аналитического обзора информационных источников; исследование объекта НИР; выбор направлений исследования. Проведение теоретического этапа исследования.	70	Контроль со стороны руководителя практики.
3	Экспериментальный этап <i>Выполнение исследовательского задания:</i> постановка и решение исследовательской задачи; разработка инструментария и программы исследования; выбор методов и технологий исследования; обработка и анализ полученной информации; постановка проблемы и поиск путей решения	20	Контроль научного руководителя.
4	Заключительный этап: оформление документов практики; подготовка публичного отчета и презентации; публичный отчет, в сроки определенные кафедрой.	10	Защита отчета. Сдача письменного отчета руководителю, затем на кафедру.
ИТОГО		108	

№ п/п	Разделы (этапы) практики в 9 семестре	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: получение исследовательского задания на практику от научного руководителя; составление плана и программы практики и их утверждение; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по сбору, обработке и анализу материалов	8	Собеседование с руководителем практики от кафедры
2	Основной этап Выполнение программы практики. . Проведение аналитического обзора информационных источников; исследование объекта НИР; выбор направлений исследования. Проведение теоретического этапа исследования.	70	Контроль со стороны руководителя практики.
3	Экспериментальный этап <i>Выполнение исследовательского задания:</i> постановка и решение исследовательской задачи; разработка инструментария и программы исследования; выбор методов и технологий исследования; обработка и анализ полученной информации; постановка проблемы и поиск путей решения	20	Контроль научного руководителя.
4	Заключительный этап: оформление документов практики; подготовка публичного отчета и презентации; публичный отчет, в сроки определенные кафедрой.	10	Защита отчета. Сдача письменного отчета руководителю, затем на кафедру.
ИТОГО		108	

Руководителем практики или научным руководителем могут быть внесены изменения в этапы практики в зависимости от выбранного направления исследования и результатов, полученных в процессе прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа), содержание практики может различаться, что отражается в индивидуальном задании.

4.2 Место и время проведения производственной практики (научно-исследовательская работа)

Места проведения практики:

- кафедра русской и зарубежной филологии филиала КубГУ в г. Славянске-на-Кубани
- структурные подразделения филиала КубГУ в г. Славянске-на-Кубани, где есть необходимые условия, кадровый и научный потенциал.

Программа практики разработана с участием работодателей, куда студенты могут распределиться на практику:

1. Белик Л.И. – директор МБОУ лицей № 1 г. Славянска-на-Кубани;
2. Шутенко И. В. – директора МБОУ лицей № 4 г. Славянска-на-Кубани.

3. Городничая Т.В. – директор МАОУ СОШ № 16 г. Славянска-на-Кубани.

Практика может проводиться на выпускающей кафедре или других кафедрах КубГУ, имеющих необходимые ресурсы для практики, а также в структурных подразделениях.

4.3. Содержание самостоятельной работы студентов

Для обеспечения качественного выполнения задания на практику, студенту следует самостоятельно изучить ряд тем, соответствующих основным разделам практики.

Темы для самостоятельного изучения студентами в ходе производственной практики (научно-исследовательская работа):

1. Правила оформления списка литературы дипломной работы.
2. Методы научного исследования.
3. Правила создания презентаций к дипломной работе.
4. Способы работы с различными базами данных.
5. Требования к публичной защите дипломной работы.
6. Правила написания рецензии на дипломную работу.

5 Образовательные технологии (в т.ч. интерактивные) используемые в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)

В период подготовки и проведения практики используются образовательные, научно-образовательная и научно-исследовательские технологии.

Образовательная технология - это система, включающая представление об исходных данных и планируемых результатах обучения, средства диагностики текущего состояния обучаемых, набор моделей обучения и критерии выбора оптимальной модели обучения для конкретных моделей:

- *наглядно-информационные технологии* (материалы выставок, ярмарок, стенды, плакаты);
- использование *библиотечного фонда* образовательной организации и Университета;
- *организационно – информационные технологии* (присутствие на собраниях, совещаниях, планерках);
- *вербально-коммуникационные технологии* (интервью, опрос, беседы с руководителями, педагогами);
- *наставничество* (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);
- *информационно-коммуникационные технологии* (информация из Интернет с сайта);
- *работа в библиотеке* (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей).

Научно-образовательная управленческая технология представляет собой инновационную технологию, разработанную на основе современных достижений науки и передового опыта:

- инновационные технологии, используемые в образовательной организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- консультации учителей-методистов по использованию в учебном процессе и управлении достижений педагогической науки и практики.

Научно-исследовательская технология – это система методов, инструментов и процедур получения новых знаний об объекте и предмете исследования:

- систематизация фактического и литературного материала;
- обобщение полученных результатов;

- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий;
- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики и индивидуальному заданию;
- экспертиза результатов практики (предоставление материалов отчета по практике руководителю практики от организации);
- публичный отчет и защита практики.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

6.1 Примерная рейтинговая система оценки успеваемости студентов

В качестве текущего контроля студент по итогам практики обязан представить отчет о практике научному руководителю в виде готовой работы.

Защита практики проходит в форме устной предзащиты с презентацией, иллюстрациями, схемами, таблицами, видеофильмами в присутствии учебной группы, руководителей практики и научных руководителей.

Требования к отчету по практике

Отчет по практике должен содержать следующие части:

- титульный лист установленного образца;
- задание на практику, согласованное с научным руководителем, руководителем практики от кафедры и утвержденное заведующим выпускающей кафедрой;
- содержание – отражает перечень тем и вопросов, содержащихся в отчете;
- введение – определяет цель, задачи и направления научно-исследовательской работы;
- основная часть – содержит краткую характеристику проведенного исследования, цели и задачи, основные перспективные направления развития, а также виды, структуру и объем выполняемых работ. Также в этой части работы студент должен ответить на все вопросы, входящие в программу практики;
- индивидуальное задание – включает в себя полное развернутое рассмотрение и практическое применение задач, поставленных руководителем практики от кафедры. Излагаются практические результаты;
- заключение – содержит основные выводы, итоги проделанной работы, основные предложения (мероприятия) по результатам исследования;
- литература – список литературы, оформленный в алфавитном порядке. При оформлении литературы необходимо учесть, что законодательные акты располагаются в самом начале, периодическая и справочная литература – в конце списка в алфавитном порядке;
- приложения – различные изученные и рассмотренные формы отчетности, сценарии, программы, бланки, рисунки и графики.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Текст излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется на компьютере шрифтом Times New Roman, размер 14 пунктов, полуторный междустрочный интервал, отступ красной строки 1 см.

Страницы работы должны иметь поля: левое, правое, верхнее и нижнее (шириной соответственно 30, 15, 20 и 20 мм). Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа, номер страницы проставляется посередине нижнего поля (на титульном листе номер не проставляется).

Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц.

Каждая глава работы начинается с новой страницы. Заголовки глав оформляются

полужирным шрифтом размером 16 пунктов с выравниванием по центру без отступа красной строки, заголовки подразделов пишутся строчными буквами полужирным шрифтом размером 14 пунктов. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Отзыв руководителя практики должен отражать следующие моменты:

- характеристика студента как овладевшего определенным набором профессиональных компетенций; способность к организаторской, управленческой, научно-исследовательской деятельности, к творческому мышлению, инициативность и дисциплинированность;
- направления дальнейшего совершенствования, недостатки и пробелы в подготовке студента;
- дается оценка выполнения студентом работ в баллах.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме собеседования практиканта с научным руководителем и промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета в виде предоставления документации и публичной защиты отчета. Аттестацию организует руководитель практики. Аттестация проводится в форме публичного выступления студента по результатам практики перед учебной группой с присутствием руководителей практики.

В зачетную книжку и в зачетно-экзаменационную ведомость отметка выставляется руководителем.

Суммарные баллы за текущую и промежуточную аттестацию пересчитываются в отметку в соответствии с таблицей 5 «Оценки и соответствующие суммарные баллы промежуточной и текущей аттестации».

Таблица 5 - Оценки и соответствующие суммарные баллы промежуточной и текущей аттестации

Оценки и соответствующие суммарные баллы промежуточной и текущей аттестации		
«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
50 – 69	70 – 84	85 – 100

6.2 Контрольные вопросы для проведения текущей аттестации в ходе выполнения научно-исследовательской работы

1. Перечислить правила оформления списка литературы ВКР.
2. Охарактеризовать методы научного исследования.
3. Пояснить правила создания презентаций к ВКР.
4. Перечислить способы работы с различными базами данных.
5. Охарактеризовать требования к публичной защите ВКР.
6. Перечислить правила написания рецензии на ВКР.

Критерии:

«Отлично» - студент успешно справляется с заданиями текущего контроля; умеет анализировать, обобщать, делать выводы; самостоятельно прорабатывает индивидуальные задания; умеет создавать, демонстрировать и защищать авторские наработки, презентации; умеет вести диалог; к зачету представил в полном объеме работы, предусмотренные планом практики, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - необходимые навыки работы сформированы, студент успешно справился с заданиями, качество выполненных заданий высокое, однако имеются неточности, ошибки, недостаточен уровень самостоятельности.

«Удовлетворительно» - необходимые практические навыки в основном сформированы, большая часть заданий предусмотренных практикой выполнена, некоторые

задания выполнены с ошибками, низок уровень самостоятельности, отдельные практические навыки не сформированы.

«Неудовлетворительно» - практические навыки не сформированы, большая часть практических заданий не выполнена.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Учебная литература:

1. Леонович, А. А. Основы научных исследований / А. А. Леонович, А. В. Шелоумов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-507-47900-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/332117>.

2. Скворцова, Л. Н. Основы научных исследований / Л. Н. Скворцова. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-507-46785-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/351959>.

3. Рыков, С. П. Основы научных исследований : учебное пособие для вузов / С. П. Рыков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-9173-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187774>.

4. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. — 9-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-394-04708-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/229586>.

Периодические издания.

1. Вопросы языкового родства. — URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/39386/udb/4>.

2. Вопросы филологии. — URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/675/udb/4>.

3. Вопросы языкознания. — URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/699/udb/4>.

4. Известия РАН. Серия литературы и языка. — URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/642/udb/4>.

5. Известия Южного федерального университета. Филологические науки. — URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34111235>

8 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1 ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; коллекция медиа-материалов: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари]. — URL: <http://www.biblioclub.ru/>.

1 ЭБС «ZNANIUM» [учебные, научные, справочные, научно-популярные издания различных издательств, журналы]. — URL: <https://znanium.ru/>.

2 ЭБС «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]. — URL: <http://e.lanbook.com/>.

3 Образовательная платформа «Юрайт» [учебники и учебные пособия издательства «Юрайт», медиа-материалы, тесты]. — URL: <https://urait.ru/>.

4 ЭБС «BOOK.ru» [учебная литература, журналы]. — URL: <https://www.book.ru>.

5 ЭБ ОИЦ «Академия» [учебные издания по общеобразовательным дисциплинам СПО для первого курса, включенных в ФПУ]. – URL: <https://academia-moscow.ru/elibrary/>.

Профессиональные базы данных

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ). – URL: <https://ldiss.rsl.ru/>.

2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [включает Электронную библиотеку диссертаций РГБ] : [федеральная государственная информационная система Министерства культуры РФ]. – URL: <https://rusneb.ru/> (*полный доступ к объектам НЭБ – в локальной сети с компьютеров библиотеки филиала*).

3. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [русские научные журналы, труды конференций; Российская национальная база данных научного цитирования (РИНЦ)]. – URL: <http://www.elibrary.ru/>.

4. Универсальные базы данных «ИВИС» [русские научные журналы по вопросам педагогики и образования, экономики и финансов, информационным технологиям, экономике и предпринимательству, общественным и гуманитарным наукам, индивидуальные издания, Вестники МГУ, СПбГУ, статистические издания России и стран СНГ]. – URL: <https://eivis.ru/basic/details>.

5. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦИ. Национальная платформа периодических научных изданий. – URL: <https://journals.rcsi.science/>.

6. Общероссийский портал «Math-Net.Ru» : информационная система доступа к научной информации по математике, физике, информационным технологиям и смежным наукам / Математический институт имени В. А. Стеклова РАН. – URL: <http://www.mathnet.ru/>.

7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru/>.

8. Журналы издательства Wiley: [полнотекстовая коллекция электронных журналов по: химии, физике, математике, социальным и гуманитарным наукам, психологии, бизнесу, экономике и юриспруденции]. – URL: <https://onlinelibrary.wiley.com/>.

9. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications: [включает монографии и справочники по различным областям знаний: бизнес, психология, криминология и уголовное право, образование, география, науки о Земле и окружающей среде, здравоохранение и социальная помощь, СМИ и коммуникация, культурология, политика и международные отношения, социология и др.]. – URL: <https://sk.sagepub.com/books/discipline>.

10. Ресурсы Springer Nature: [Полнотекстовая коллекция книг (монографий) издательств Springer Nature по различным отраслям знаний]. – URL: <https://link.springer.com/>, <https://www.nature.com/>.

Информационные справочные системы

1. КонсультантПлюс : справочная правовая система (*доступ – в локальной сети с компьютеров библиотеки филиала*).

Ресурсы свободного доступа

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://pravo.gov.ru/>

2. КонсультантПлюс : некоммерческая интернет-версия справочной правовой системы. – URL: https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_cmedium=button.

3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) - официальный сайт. – URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru>

4. Министерство просвещения Российской Федерации - официальный сайт. – URL:

<https://edu.gov.ru>

5. Портал «Культура.РФ» : гуманитарный просветительский проект, посвященный культуре России [кино, музеи, музыка, театры, архитектура, литература, персоны, традиции, лекции-онлайн] : сайт / Министерство культуры РФ. – URL: <https://www.culture.ru/>.

6. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» / Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ. – URL: <http://www.gramota.ru/>.

7. Лекториум [раздел «Медиатека» – открытый видеоархив лекций на русском языке]: образовательная платформа : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv/medialibrary>.

8. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [русские научные журналы]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>.

9. Большая российская энциклопедия: [электронная версия] / Министерство культуры РФ. – URL: <https://bigenc.ru/>.

10. Лингвистический проект «СЛОВАРИ.РУ» / Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

1 База информационных потребностей [КубГУ и филиалов] (*разделы: Научные публикации преподавателей и обучающихся; Информация об участии преподавателей и обучающихся в научных конференциях; Темы выпускных квалификационных работ студентов*). – URL: <https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>.

2 Электронная библиотека информационных ресурсов филиала [КубГУ в г. Славянске-на-Кубани]. – URL: <http://sgpi.ru/bip.php>.

3 Поступления литературы в библиотеки филиалов : [электронный каталог библиотек филиалов КубГУ]. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=1>.

4 Электронная библиотека трудов учёных КубГУ. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практики (научно-исследовательская работа)

9.1 Перечень информационных технологий

– Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.

– Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

9.2 Перечень необходимого программного обеспечения

- Офисный пакет приложений «Apache OpenOffice»
- Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC»
- Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «WindowsMediaPlayer».
- Программа просмотра интернет контента (браузер) «Google Chrome»

10. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
------------------------------------	------------------------------------	---

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: презентационная техника, компьютер	1. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. 2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». 3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». 4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». 5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. 7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. 8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: презентационная техника, компьютер	1. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. 2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». 3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». 4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». 5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. 7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. 8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта

		mozilla.org.
--	--	--------------

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200, Электронный зал библиотеки, читальный зал № 2, № А-1)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	1. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. 2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». 3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». 4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». 5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. 7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. 8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (353563, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Коммунистическая, дом № 2, Читальный зал	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-	1. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. 2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems». 3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения

библиотеки, № 2)	коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно- образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение)	«Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft». 4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google». 5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «The Document Foundation». 6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – Igor Pavlov. 7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski. 8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
---------------------	--	--

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани
Факультет _____
Кафедра _____

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

по направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки – Филологическое образование

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель учебной практики

ученое звание, должность, Ф.И.О

Славянск-на-Кубани
20__ г.

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Направление подготовки (специальности) – 44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки – Филологическое образование

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Приложение 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани
Факультет _____
Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки – Филологическое образование
Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г.

Цель проведения производственной практики (научно-исследовательская работа) практики состоит в обобщении и систематизации теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, и в подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР) в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР.

ОПК-2 – способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-4 – способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен _____
подпись студента _____ расшифровка подписи _____

«___» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики _____ ФИО

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

по направлению подготовки

профиль подготовки – _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1	ОПК-2 – способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);				
2	ОПК-4 – способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента-практиканта _____ (ФИО),
направление подготовки _____,
профиль подготовки _____,
группы _____

Студент(ка) _____ (ФИО), прошел(а) _____ (вид) практику
(_____ (тип) в период с _____ по
_____ 20__ г. в филиале ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г.
Славянске-на-Кубани _____ в/на

(наименование структурного подразделения)

В процессе прохождения практики сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
			выполнено полностью, частично, не выполнено

В ходе практики _____ (ФИО) рекомендовал(а) себя

Индивидуальное задание, выраженное в выполнении

_____ выполнено полностью, частично, не выполнено
(нужное подчеркнуть)

Студент(ка) _____ заслуживает
оценки _____
(Ф.И.О. студента)

(Ф.И.О. должность руководителя практики)

(подпись)